Ministero dell'istruzione e del merito



Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"
Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)
cod. scuola PAIC8A600B
Tel. 091-8143050 – tel. 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824
Email: paic8a600b@istruzione.it PEC: paic8a600b@pec.istruzione.it
Sito web: www.tisia.edu.it

Circolare n. 22 A.S 2025/26

Termini Imerese 26 settembre 2025

I.C.S.- "TISIA D'IMERA"-TERMINI IMERESE
Prot. 0009191 del 26/09/2025
I-1 (Uscita)

Alle famiglie
Ai coordinatori di classe e di sezione
Al DSGA
Agli atti
Al sito Web
Tisia d'Imera

OGGETTO: DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALL'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2025/26.

I genitori/tutori/affidatari degli alunni di tutte le classi Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado, sono invitati, a compilare e firmare secondo le modalità richieste, la seguente documentazione necessaria ad un regolare inizio dell'a. s. 2025/2026.

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

1) **I genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e dell'infanzia in entrata e delle classi prime della primaria** devono sottoscrivere il patto di corresponsabilità scuola-famiglia compilando e firmando il tagliando allegato (documento allegato n.1 alla presente circolare)

2) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le sezioni e di tutte le classi** devono sottoscrivere delega per l'uscita al termine delle lezioni nel caso l'alunno fosse prelevato da un adulto diverso dal genitore/tutore/affidatario (con apposito modello allegato n.2 alla presente)

Si precisa che ciascun alunno potrà essere affidato a un numero massimo di 3 persone delegate al ritiro.

3) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le sezioni e di tutte le classi** devono sottoscrivere la liberatoria per l'uso delle immagini(con apposito modello allegato n.3 alla presente)

4) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le sezioni e di tutte le classi,** per ottimizzare l'effettuazione di attività connesse con l'offerta formativa che codesta istituzione scolastica proporrà durante il corrente anno scolastico, dovranno compilare il modulo di autorizzazione agli spostamenti necessari per partecipare ad attività didattiche, eventi culturali e manifestazioni che si effettuano durante il normale orario e che prevedono l'accompagnamento a

piedi degli alunni da parte dei docenti interessati presso luoghi e servizi (biblioteca, spazi all'aperto, cinema museo, ecc.) nell'ambito di questo comune. (con apposito modello allegato n.4 alla presente)

5) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le classi** devono sottoscrivere l' autorizzazione che il proprio figlio/ affidato può recarsi a casa autonomamente all'uscita dalla scuola (secondo il modello **allegato n.5** alla presente).

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

1) **I genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e delle classi prime** devono sottoscrivere il patto di corresponsabilità scuola-famiglia(allegato n.1 alla presente circolare)

2) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le sezioni e di tutte le classi** devono sottoscrivere delega per l'uscita al termine delle lezioni nel caso l'alunno fosse prelevato da un adulto diverso dal genitore/tutore/affidatario (con apposito modello allegato n.2 alla presente)

Si precisa che ciascun alunno potrà essere affidato a un numero massimo di 3 persone delegate al ritiro.

3) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le classi** devono sottoscrivere la liberatoria per l'uso delle immagini(con apposito modello allegato n.3 alla presente)

4) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le classi,** per ottimizzare l'effettuazione di attività connesse con l'offerta formativa che codesta istituzione scolastica proporrà durante il corrente anno scolastico, dovranno compilare il modulo di autorizzazione agli spostamenti necessari per partecipare ad attività didattiche, eventi culturali e manifestazioni che si effettuano durante il normale orario e che prevedono l'accompagnamento a piedi degli alunni da parte dei docenti interessati presso luoghi e servizi (biblioteca, spazi all'aperto, cinema museo, ecc.) nell'ambito di questo comune. (con apposito modello allegato n.4 alla presente)

5) **Entrambi i genitori/tutori/affidatari degli/lle alunni/e di tutte le classi** devono sottoscrivere l' autorizzazione che il proprio figlio/ affidato può recarsi a casa autonomamente all'uscita dalla scuola (secondo il modello **allegato n.5** alla presente).

Ministero dell'istruzione e del merito



Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"
Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)
cod. scuola PAIC8A600B
Tel. 091-8143050 – tel. 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824
Email: paic8a600b@istruzione.it PEC: paic8a600b@pec.istruzione.it
Sito web: www.tisia.edu.it

In caso di ingresso posticipato/uscita anticipata gli alunni e le alunne devono essere accompagnati/prelevati da un adulto che ne abbia titolo il quale è tenuto a compilare apposito modello disponibile presso la portineria.

I suddetti documenti devono essere consegnati, improrogabilmente, entro martedì 30 settembre esclusivamente ai coordinatori di classe e di sezione che provvederanno a consegnarli in tempi brevi presso la segreteria alunni (Signora Florence Geraci) per essere acquisiti agli atti, al fine di formalizzare le richieste.

Si invita il DSGA a disporre quanto di competenza.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Antonina RAINERI *

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93