Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"
Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)
cod. scuola PAIC8A600B
Tel. 091-8143050 – tel. 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824
Email: paic8a600b@istruzione.it PEC: paic8a600b@pec.istruzione.it
Sito web: www.tisia.edu.it

Circolare n.290 A.S 2024/25

Termini Imerese 21 maggio 2025

I.C.S.- "TISIA D'IMERA"-TERMINI IMERESE
Prot. 0005522 del 21/05/2025
I-1 (Uscita)

Ai docenti
Al personale ATA
Alle famiglie
Al DSGA
Agli Atti
Al sito web
Loro sedi

OGGETTO: Comparto Istruzione e Ricerca - Azione di sciopero prevista per le giornate del 23 e 24 maggio 2025.

Si comunica che, per le intere giornate del 23 e 24 maggio 2025, le Confederazioni CSLE e CONALPE hanno proclamato uno sciopero del personale docente e Ata, a tempo determinato e indeterminato, delle scuole di ogni ordine e grado. Il dettaglio dello sciopero è consultabile nel documento allegato alla presente.

L'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 e pubblicato nella G.U., serie generale n. 8 del 12 gennaio 2021 che all'art. 3 comma 4 così recita: "In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine, i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma."

I docenti, pertanto, sono invitati a comunicare, entro e non oltre le ore 9:00 del 22 maggio, l'eventuale intenzione di aderire allo sciopero, di non aderire allo sciopero oppure di non aver ancora maturato alcuna decisione sull'adesione o meno allo sciopero traverso ARGO DIDUP Bacheca aprendo la funzione Adesione e cliccando la voce che interessa.

Il personale ATA invierà la comunicazione attraverso una mail all'indirizzo della scuola.

Non verranno accettate comunicazioni pervenute attraverso canali differenti da quello qui indicato e presentate oltre la scadenza

Si ricorda che l'eventuale dichiarazione di voler aderire allo sciopero è irrevocabile e fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga.

La comunicazione va resa per consentire l'individuazione degli eventuali contingenti minimi di personale per assicurare il servizio e per dare alle famiglie indicazioni precise e non generiche sugli eventuali disservizi che potranno dipendere dallo sciopero, così come previsto dal recente Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021.

Le collaboratrici della dirigente e le responsabili di plesso sono delegate ad organizzare per i giorni dello sciopero gli eventuali necessari mutamenti d'orario.

Il DSGA, ai sensi e per gli effetti dell'art n.3, comma 6, del su citato accordo, avrà cura di: a) individuare i nominativi del personale in servizio tenuto alle prestazioni indispensabili, comunicando ai singoli interessati entro e non oltre il giorno 29 c.m., i quali hanno il diritto di ribadire, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la propria volontà di aderire allo sciopero e di chiedere la propria sostituzione, che sarà accordata solo nel caso sia possibile e comunicata agli interessati entro le successive 24 ore; b) rendere pubblici i dati relativi all'adesione allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione, dopo la sua effettuazione sul sito istituzionale della scuola; c) comunicare al MI la chiusura totale o parziale, qualora avvenuta, espressa in numeri relativi ai plessi e alle classi.

L'Ufficio di segreteria avrà cura di svolgere gli adempimenti prescritti attraverso le relative funzioni del portale SIDI.

Poiché, a motivo di detto sciopero, la scuola potrebbe non essere in grado di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e le funzioni degli uffici di segreteria, si avvisano le famiglie che il servizio non è assicurato e l'orario scolastico potrà subire variazioni e/o riduzioni.
A tal riguardo, i genitori sono invitati sulla Bacheca del registro elettronico a "spuntare" presa visione e adesione della presente circolare.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Antonina RAINERI *

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93