

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"

Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)

cod. scuola PAIC8A600B

Tel. 091-8143050 – Fax 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824

Email: paic8a600b@istruzione.it PEC: paic8a600b@pec.istruzione.it

Sito web: www.tisia.edu.it

I.C.S. - "TISIA D'IMERA"-TERMINI IMERESE
Prot. 0004438 del 26/09/2023
VII (Uscita)

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI, ATA E COLLABORATORI SCOLASTICI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU:

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

CUP: D61F23000230006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n° 0000780/E del 25/02/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 19/10/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.29 del 10/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO la delibera del consiglio di istituto n° 43 del 25/07/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali interne/esterne

CONSIDERATO che l'incarico di ***“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

CONSIDERATO che alla data del 20/08/2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse sono pervenute n. 3 candidature per i docenti; n° 2 candidature per gli Assistenti Amministrativi e n° 2 candidature per i collaboratori scolastici; zero candidature da personale dipendente di altra Istituzione Scolastica; zero candidature da personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, zero candidature da personale esterno;

CONSIDERATO che tutto il personale candidato risulta essere dipendenti di questo Istituto, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico.

CONSIDERATO che il Dirigente può procedere alla lettera di incarico per il numero delle candidature che non superano il numero necessario di personale richiesto, come da Bando;

RITENUTO di poter autorizzare l'incarico di ***“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra ***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

| Ruolo | Nome | Ore di impegno |
|---|--------------------|----------------|
| Docenti a supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone | Di Stefano Claudia | 50 |
| Docenti a supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone | Guggino Giuseppe | 50 |
| Docenti a supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone | Viruso Sabrina | 50 |
| Assistente amministrativo con il ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale | Costanza Antonino | 50 |

| | | |
|--|----------------------|----|
| Assistente amministrativo con il ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale | Vitrano Michela | 50 |
| Collaboratori scolastici per supporto logistico relativo alla fase di esecuzione del progetto nei plessi dell'Istituto Comprensivo. | Pusateri Girolamo | 20 |
| Collaboratori scolastici per supporto logistico relativo alla fase di esecuzione del progetto nei plessi dell'Istituto Comprensivo. | Castronovo Salvatore | 20 |

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso

Art. 4 Compenso

Il compenso è quello previsto dal piano finanziario approvato nel progetto, è pari ad € 1161,12 a figura onnicomprensivo lordo stato per i (DOCENTI); di € 962,07 a figura onnicomprensivo lordo stato (ATA – Assistenti Amministrativi); e di € 331,75 a figura onnicomprensivo lordo stato (ATA – Collaboratori scolastici)

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

*Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Antonina RAINERI*

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).